

Modulbezeichnung		Kurzbezeichnung
Erstellung von wissenschaftlichen Arbeiten mit Word, Excel und Powerpoint		04-Ge-WEP-142-m01
Modulverantwortung		 anbietende Einrichtung
Inhaber/-in des Lehrstuhls für Fränkische Landesgeschichte		Institut für Geschichte
ECTS	Bewertungsart	zuvor bestandene Module
3	numerische Notenvergabe	--
Moduldauer	Niveau	weitere Voraussetzungen
1 Semester	grundständig	--
Inhalte		
Im Zentrum des Moduls steht die selbstständige Anwendung moderner Office-Software für das professionelle Erstellen eigener Seminar- und Abschlussarbeiten.		
Qualifikationsziele / Kompetenzen		
Die Studierenden sind befähigt, eigene Seminar- und Abschlussarbeiten mithilfe moderner Office-Software professionell zu erstellen.		
Lehrveranstaltungen (Art, SWS, Sprache sofern nicht Deutsch)		
V (keine Angaben zu SWS und Sprache verfügbar)		
Erfolgsüberprüfung (Art, Umfang, Sprache sofern nicht Deutsch / Turnus sofern nicht semesterweise / Bonusfähigkeit sofern möglich)		
a) Referat (ca. 25 Min.) mit Thesenpapier (ca. 2 S.) oder b) Klausur (ca. 45 Min.)		
Platzvergabe		
Gilt nur für ASQ-Pool: 10 Plätze. Vorrangig werden Bewerber/-innen aus den Bachelor-Studienfächern Digital Humanities und Geschichte berücksichtigt. Verbleibende Plätze stehen Studierenden weiterer Studienfächer zur Verfügung. Vergabe nach Studienfortschritt, bei Gleichrang per Los.		
weitere Angaben		
--		
Arbeitsaufwand		
--		
Bezug zur LPO I		
--		
Verwendung des Moduls in Studienfächern		
keinem Studiengang zugeordnet		