

keinem Studiengang zugeordnet

Modulbeschreibung

12 (6 E o A M 20) 02 A C V					
Modulbezeichnung					Kurzbezeichnung
Erstellung von wissenschaftlichen Arbeiten mit Word, Excel, Powerpoint 04-Ge-WEP-122-mo1					
Modulverantwortung				anbietende Einrichtung	
Inhaber/-in des Lehrstuhls für Fränkische Landesges te				n- Institut für Geschichte	
ECTS	CTS Bewertungsart		zuvor bestandene Module		
3	nume	rische Notenvergabe	<u></u>		
Moduldauer		Niveau	weitere Voraussetzungen		
1 Semester		grundständig	Prüfungsvorleistung: Regelmäßige Teilnahme (max. zweimaliges unent- schuldigtes Fehlen) an den Lehrveranstaltungen (Vorlesungen ausge- nommen).		
Inhalte					
Im Zentrum des Moduls steht die selbstständige Anwendung moderner Office-Software für das professionelle Erstellen eigener Seminar- und Abschlussarbeiten.					
Qualifikationsziele / Kompetenzen					
Die Studierenden sind befähigt, eigene Seminar- und Abschlussarbeiten mithilfe moderner Office-Software professionell zu erstellen.					
Lehrveranstaltungen (Art, SWS, Sprache sofern nicht Deutsch)					
Ü + Ü (keine Angaben zu SWS und Sprache verfügbar)					
Erfolgsüberprüfung (Art, Umfang, Sprache sofern nicht Deutsch / Turnus sofern nicht semesterweise / Bonusfähigkeit sofern möglich)					
a) Referat (ca. 25 Min.) mit Thesenpapier (ca. 2 S.) oder b) Klausur (ca. 45 Min.)					
Platzvergabe					
Gilt nur für ASQ-Pool: 10 Plätze. Vorrangig werden Bewerber/-innen aus den Bachelor-Studienfächern Digital Humanities und Geschichte berücksichtigt. Verbleibende Plätze stehen Studierenden weiterer Studienfächer zur Verfügung. Vergabe nach Studienfortschritt, bei Gleichrang per Los.					
weitere Angaben					
Arbeitsaufwand					
Lehrturnus					
Bezug zur LPO I					
§ 67 (1) 2. d) Geschichte Hilfswissenschaften					
Verwendung des Moduls in Studienfächern					

JMU Würzburg • Erzeugungsdatum 20.10.2023 • Moduldatensatz 112445